

Aanmeldingsformulier A Toelaatbaarheidsverklaring



Commissie van Advies SWV Fultura

Aanvragende V(S)O-school	
School/locatie	
Brinnummer	
Adres	Straat: Postcode en plaats:
Contactpersoon	Naam: Functie:
E-mailadres	
Telefoon	

Leerling	
Naam leerling	
Geboortedatum	
Adres	Straat: Postcode en plaats:
Namen ouders/verzorgers/voogd	
E-mailadres ouders/verzorgers/voogd	

Samenvatting Analyse en Ondersteuningsbehoefte	
Analyse Persoonsontwikkeling en sociaal emotioneel functioneren:	
Ondersteuningsbehoefte van de leerling:	
IQ, indien bekend	Totaal IQ: Verbaal: Performaal:

Het traject tot nu toe			
1. Reden van aanmelding (waarom meldt u deze leerling aan voor het VSO?)			
2. Welke maatregelen zijn in het traject tot nu toe genomen en wat waren hiervan de effecten?		Graag in onderstaande tabel resumerend aangeven wat bij deze leerling wel/niet werkt. Voeg als bijlagen toe alleen relevante gegevens (voor zover niet opgenomen in het aanmeldingsformulier of het OPP) van de afgelopen 2 jaren op de volgende gebieden:	
Maatregel	Data of periode	Conclusie/effect (wat werkte wel/niet)	Bijgevoegd in bijlage
a. Ontwikkelingsperspectiefplan			
b. Deskundigenverklaringen van gedragsdeskundige/pedagoog en zorgfunctionaris (zie hieronder)			
c. Medische gegevens en informatie zelfredzaamheid			
d. Indien aanwezig: relevante informatie uit IQ-, psychodiagnostisch-, psychologisch- en/of toelatingsonderzoek lwoo/PrO			
e. Indien aanwezig: relevante informatie van externe hulpverlening			

Aanvraag Arrangement (welke arrangement vraagt u aan voor de leerling?)	Motivatie (Licht toe waarom de school vindt dat met dit arrangement wel tegemoet gekomen kan worden aan de ondersteuningsbehoefte van deze leerling.)
0 Arrangement VSO cat. laag (1) 0 Duur TLV tot:01-08-20..	
0 Arrangement VSO cat. midden (0 Duur TLV tot:01-08-20..	
0 Arrangement VSO cat. hoog (3) 0 Duur TLV tot:01-08-20..	

Deskundigenadvies 1 (Gedragsdeskundige/pedagoog)	
Hierbij adviseer ik positief over de toelaatbaarheid van de aangemelde leerling tot het VSO	
Motivatie:	
Naam deskundige	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Deskundigenadvies 2 (Zorgfunctionaris van de school)	
Hierbij adviseer ik positief over de toelaatbaarheid van de aangemelde leerling tot het VSO	
Motivatie:	
Naam deskundige	
Functie	
Datum	
Handtekening	

De directeur van de school die de leerling aanmeldt is akkoord met deze aanvraag:

Datum:

Naam directeur:

Handtekening:

De ouder(s) of wettelijke vertegenwoordiger is/zijn akkoord met de aanvraag van de Toelaatbaarheidsverklaring voor hun zoon/dochter/pupil en dat dit formulier samen met het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt ingediend:

Datum:

Naam ouder 1/wettelijk vertegenwoordiger:

Handtekening:

Naam ouder 2:

Handtekening:

Indien de ouder(s) verzorger(s) niet akkoord zijn met deze aanvraag wat is hiervan de reden?

Deze aanvraag insturen naar SWV Fultura: commissieadvies@fultura.nl

Bijlage:

Checklist dossier bij aanmelding Commissie Toewijzing SWV Fultura

Opmerking: deze checklist is van toepassing op aanmeldingen van leerlingen voor een Toelaatbaarheidsverklaring VSO

Dossier documenten	
Volledig ingevuld aanmeldingsformulier Commissie Toewijzing	X
Ontwikkelingsperspectiefplan	X
Twee deskundigenverklaringen	X

De bovenstaande drie documenten volstaan in het overgrote deel van de aanvragen. Indien het een complexe casus betreft kan het dienstig zijn om extra informatie aan de commissie te verstrekken. U kunt dan denken aan:

- Actuele medische gegevens en informatie zelfredzaamheid
- Informatie uit IQ-, psychodiagnostisch-, psychologisch- en/of toelatingsonderzoek lwoo/PrO
- Informatie externe hulpverlening